



Istituto Comprensivo "L. Settembrini"

P.zza Municipio - 82010 San Leucio del Sannio(BN)

Tel./Fax 0824-45016 - pec: bnic812008@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.icsanleuciodelsannio.edu.it>

DR Campania – Ambito BN-4 – Art.1, c.66, L.13 luglio 2015, n.107

Decreto USR Campania prot. 3988 del 15/03/2016

Al personale docente

Al personale ATA

Al DSGA

Al sito web –

Bacheca Registro elettronico

Oggetto: Consultazione delle comunicazioni pubblicate nella Bacheca del Registro elettronico Spaggiari

Al fine di assicurare una comunicazione interna tempestiva, efficace e funzionale all'organizzazione delle attività scolastiche, si **ricorda a tutto il personale che la Bacheca del Registro elettronico Spaggiari costituisce il canale ordinario utilizzato dall'Istituto** per la diffusione delle comunicazioni interne.

Tutte le circolari, gli avvisi e le comunicazioni pubblicate in Bacheca e rivolte al personale interessato devono, pertanto, essere regolarmente consultati dai rispettivi destinatari.

A tal proposito, dalla verifica delle visualizzazioni effettuate attraverso il sistema, è emerso che, **in alcuni casi, le comunicazioni pubblicate non risultano consultate da tutti i destinatari**. Si richiama, pertanto, l'attenzione sull'importanza di una regolare consultazione della Bacheca, necessaria per essere tempestivamente informati sulle disposizioni, sugli adempimenti, sulle scadenze e sulle attività dell'Istituto.

Il personale è pertanto **tenuto a consultare con regolarità la Bacheca**, preferibilmente con cadenza quotidiana nei giorni di servizio, accedendo con le proprie credenziali personali.

Si ricorda che il sistema registra l'avvenuta visualizzazione delle comunicazioni, con indicazione della relativa data e ora. Si invita, pertanto, ciascun destinatario ad assicurarsi di aver **preso visione delle comunicazioni pubblicate** e, ove previsto, a utilizzare l'apposita funzione di conferma presente nel Registro elettronico.

La regolare consultazione della Bacheca consente di garantire una più efficace e tempestiva circolazione delle informazioni, evitando, per quanto possibile, la necessità di ulteriori comunicazioni o solleciti attraverso canali diversi.

Eventuali difficoltà di accesso alla piattaforma o problemi tecnici dovranno essere tempestivamente segnalati agli uffici di Segreteria, affinché possano essere risolti.
Confidando nella consueta collaborazione di tutto il personale, si ringrazia per l'attenzione e per il contributo di ciascuno al buon funzionamento dell'organizzazione scolastica.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Carmen TOZZI

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2, D.Lgs. n. 39/1993)*